AVVISO PUBBLICO

DOMANDE PRIMO ACCESSO (NUOVI BENEFICIARI) IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI A BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE E PERSONE CON DISABILITÀ CON NECESSITÀ DI SOSTEGNO INTENSIVO ELEVATO (GIA' MISURA B2) – RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO DI GRUMELLO DEL MONTE

PIANO NAZIONALE PER LE NON AUTOSUFFICIENZE (FNA 2025-2027)

D.G.R. REGIONE LOMBARDIA N. XII/6320/2026 e DECRETO N. 10028 DEL 24/07/2026

PREMESSO CHE

Per i cittadini dell'Ambito di Grumello del Monte la procedura degli interventi FNA 2025-2027 si svolge in tre fasi:

1- *per i cittadini in carico al 30.06.2026 e già beneficiari nell'annualità 2025 (FNA 2024 esercizio 2025): Avviso Pubblico di procedura semplificata con temine presentazione il 15 settembre 2026;*
2- *per i nuovi richiedenti: Avviso Pubblico fino al 30 ottobre 2026, in coerenza con la programmazione Regionale e con eventuali successive integrazioni;*
3- *da novembre 2026, a discrezione dell'Ambito, presentazione domande a sportello sino al 31 dicembre 2027 oppure, previa comunicazione a Regione Lombardia e verificata la correttezza da parte di ATS dell'Avviso emanato circa il rispetto dei criteri fissati dalla Deliberazione Regionale, possibilità di una riapertura del bando mediante un nuovo avviso pubblico.*

VISTA

la D.G.R. n. XII/6320 del 15.06.2026 con la quale Regione Lombardia ha adottato la "Programmazione regionale rivolta alle persone anziane non autosufficienti ad alto e basso bisogno assistenziale e alle persone con disabilità e necessità di sostegno intensivo elevato e molto elevato – Piano Nazionale per le Non Autosufficienze 2025-2027";

VISTI

i Decreti di riparto del Fondo Nazionale per le non Autosufficienze destinate agli Ambiti Territoriali Sociali per l'attuazione delle misure di competenza ai sensi della DGR N. XII/6320/2026:

- n. 8176 del 19.06.2026, che ha assegnato le risorse statali del fondo per l'annualità 2025- esercizio finanziario 2026;
- n. 9728 del 20.07.202 che ha assegnato le risorse statali per l'annualità 2026 - esercizio 2027

VISTO

il decreto N. 10028 del 24/07/2026, con la quale Regione Lombardia ha definito "L'approvazione delle linee operative per l'attuazione del programma regionale per la non autosufficienza 2025-2027 di cui alla DGR N. XII/6320/2026"

il seguente Avviso Pubblico intende disciplinare le modalità di presentazione delle nuove domande di accesso al Piano Nazionale per le Non Autosufficienze (FNA 2025-2027)**,** attraverso la Misura Sostegno e la Misura Servizi.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

In linea con la programmazione nazionale e in attuazione del Piano Operativo della Regione Lombardia, le azioni del presente Avviso intendono promuovere il benessere individuale e il miglioramento della qualità della vita delle persone in condizione di non autosufficienza. L'obiettivo prioritario è garantire la piena possibilità di permanenza della persona al proprio domicilio e all'interno del proprio contesto di vita e di relazione. L'Avviso si propone di superare la logica del mero intervento assistenziale frammentato, ponendo le basi per l'elaborazione di progettualità integrate che sviluppino i principi del "Progetto di Vita", in conformità con le recenti disposizioni introdotte dal D.Lgs. 62/2024.

Con il presente Avviso Pubblico l'Ambito Territoriale Sociale di Grumello del Monte disciplina gli interventi assicurati dal Fondo non Autosufficienza 2025-2027, per i cittadini che intendono presentare **nuova domanda.**

2. DESTINATARI

I destinatari degli interventi previsti dal presente Avviso Pubblico sono le persone non autosufficienti che vivono al proprio domicilio e residenti in uno dei comuni dell'Ambito territoriale sociale di Grumello del Monte (Bolgare, Calcinate, Castelli Calepio, Chiuduno, Grumello del Monte, Mornico al Serio, Palosco e Telgate):

- persone con **disabilità** non autosufficienti con necessità di sostegno intensivo elevato con età fino ai 70 anni;
- **anziani** non autosufficienti a basso bisogno assistenziale a partire dai 70 anni;

3. REQUISITI

Sono destinatari del presente Avviso le persone in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- essere residenti in Lombardia, nello specifico in uno dei nei Comuni afferenti all'Ambito territoriale di Grumello del Monte: Bolgare, Calcinate, Castelli Calepio, Chiuduno, Grumello del Monte, Mornico al Serio, Palosco e Telgate;
- compromissione, singola o plurima, che ne riduca l'autonomia personale, correlata all'età, e tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione e quindi con necessità di sostegno intensivo elevato.

1. È considerata non autosufficiente la persona che, in alternativa:
    - Percepisce indennità di accompagnamento di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni di cui alla L. 508/1988 oppure ai sensi dell'All.3 del DPCM n. 159/2013 e a cui è riconosciuta la rispettiva indennità;
    - necessita di assistenza continua, permanente e molto intensa, sia nella sfera personale sia in quella relazionale, accertata ai sensi dell'Art. 3 comma 3, della legge 104/1992. Talora tali beneficiari siano successivamente sottoposti alla nuova valutazione di base e conseguente verifica della sussistenza della condizione di non autosufficienza, dovrà essere assunto l'esito della valutazione più recente;
    - abbia nuova certificazione secondo gli accertamenti ai sensi della valutazione di base del D.Lgs 62/2024.
2. Al fine dell'accesso agli strumenti di cui alla presente programmazione, le persone devono essere in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità con i seguenti valori di riferimento, compreso ISEE corrente o ISEE minorenni laddove previsto dalla normativa:
    - ISEE sociosanitario fino a un massimo 25.000 euro (adulti e anziani);
    - ISEE ordinario in caso di minori sino a un massimo di 40.000 euro.

4. RISORSE DISPONIBILI

Le risorse finanziarie disponibili per le nuove domande sono le seguenti:
-MISURA SOSTEGNO DISABILI: euro **9.240,98**;
-MISURA SERVIZI DISABILI: euro **46.063,73**;
-MISURA SOSTEGNO ANZIANI: euro **50.261,71**;
-MISURA SERVIZI ANZIANI: euro **173.529,88**;

L'Assemblea dei Sindaci, in coerenza con il Piano Operativo (Decreto Regionale n. 10028 del 24/07/2026) e sulla base di successive autonome valutazioni, potrà suddividere/modificare le risorse assegnate alle varie Misure e/o prevedere di integrare il budget suindicato, mettendo a disposizione dell'intervento ulteriori eventuali risorse aggiuntive. In tal caso si procederà allo scorrimento delle graduatorie e alla presentazione di nuove istanze (tramite domanda a sportello o tramite apertura di Nuovo bando), fino ad esaurimento del fondo stanziato, tenendo conto di eventuali scelte che l'Assemblea potrà assumere in merito all'entità delle somme assegnate alle varie Misure e/o ai singoli beneficiari.

5. INCOMPATIBILITA'

Le misure sono finalizzate a garantire la permanenza al domicilio della persona non autosufficiente.
In linea generale, vige il principio che vieta il doppio finanziamento escludendo, pertanto, l'utilizzo di fondi diversi per finanziare la stessa tipologia di intervento.

Le Misure sono **incompatibili** con:

- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali sanitarie, sociosanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità, CA, strutture residenziali di salute mentale), anche nei casi di completa solvenza;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;

Inoltre, l'erogazione della misura Sostegno è incompatibile nei seguenti casi:

- Home Care Premium/INPS HCP, per il contributo per l'assistente familiare;
- Quota di contributo previsto dalla Prestazione Universale di cui agli artt. 34-36 del D.lgs n. 29/2024.

L'accesso alla misura Sostegno rivolta alla persona non autosufficiente anziana con alto bisogno assistenziale o la persona con disabilità con bisogno di sostegno molto elevato (già gravissima B1) esclude la possibilità di beneficiare contemporaneamente della misura sostegno rivolta alla persona non autosufficiente anziana con basso bisogno assistenziale o la persona con disabilità con bisogno di sostegno elevato (già grave B2) e viceversa.

6. DECADENZA E SOSPENSIONI

La Misura Sostegno e la Misura Servizi sono sospese in caso di:

1. ricovero temporaneo di sollievo in unità di offerta sociosanitaria residenziale nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale oltre i 60 giorni/anno, anche per le situazioni di cui alla DGR n. XII/5589/2025 per pazienti affetti da Sclerosi Laterale Amiotrofica e da malattie neurodegenerative;
2. ricovero temporaneo di sollievo per adulti/anziani oltre i 60 giorni/anno;
3. ricovero temporaneo di sollievo per minori oltre i 90 giorni/anno;
4. attivazione di una presa in carico fra quelle indicate in avviso in tema di incompatibilità al punto 5 del presente avviso.

In tutti i casi di sospensione le Misure saranno riattivate dal giorno del rientro a domicilio a seguito della comunicazione supportata da idonea documentazione (ad es. lettera dimissione in caso di ricovero temporaneo di sollievo).
Non è prevista la possibilità di recupero delle prestazioni temporaneamente sospese.

Alcune precisazioni:
In caso di cambio residenza del beneficiario in altro Comune lombardo in corso dell'esercizio, l'Ambito territoriale sociale di Grumello del Monte mantiene la competenza amministrativa degli interventi (Misura Servizi) e dei benefici (Misura Sostegno) fino al 31/12/2026 o fino alla data di validità del progetto, già assegnati.
Inoltre, il beneficiario che durante l'annualità 2025-2026 abbia trasferito la residenza in un comune fuori dall'Ambito di Grumello del Monte non può presentare istanza di continuità e dovrà pertanto presentare nuova istanza all'Ambito di nuova residenza.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I cittadini in possesso dei requisiti necessari possono presentare domanda attraverso due modalità:

1- **Modalità telematica**: per le domande pervenute fino al 30 ottobre 2026;
2- **Modalità a sportello o eventualmente apertura nuovo Bando**: fino al 31 dicembre 2027.

7.1 Modalità telematica

Le persone in possesso dei requisiti possono presentare domanda **fino al 30 ottobre 2026**.
La domanda potrà essere presentata in modalità telematica compilando l'apposito modulo on line sul sito dell'Ambito di Grumello del Monte

- https://forms.gle/bsAv3yR7RokZy3SC9 per le persone con disabilità non autosufficienti con necessità di sostegno intensivo elevato con età fino ai 70 anni

- https://forms.gle/x1yTdx2Ns2xrNUWH6 per gli anziani non autosufficienti a basso bisogno assistenziale a partire dai 70 anni

La domanda dovrà essere completa della documentazione necessaria e condivisa e compilata con il supporto del Servizio Sociale del Comune di residenza (previa telefonata/ appuntamento), al fine di garantire l'Assesment iniziale dei bisogni della persona, in coerenza con la programmazione di Regione Lombardia.
L'Ufficio di Piano provvederà alla verifica dei requisiti e alla convocazione dell'Équipe di Valutazione Multidimensionale Multiprofessionale (VMM). Le valutazioni verranno pianificate successivamente alla scadenza del presente Avviso, in coordinamento con ASST Bergamo Est, secondo modalità e tempistiche condivise.

Precisazioni:

- La mancata osservanza delle modalità di presentazione costituisce causa di inammissibilità formale della domanda di partecipazione.
- Deve essere presentata una sola domanda per beneficiario: in caso di errore non ripresentare la domanda ma inviare una comunicazione a **pdz@comune.bolgare.bg.it** chiedendo la rettifica dei dati errati.
- La conferma formale della presentazione della domanda arriverà al richiedente attraverso l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda. È pertanto esclusiva responsabilità del richiedente fornire un indirizzo di posta elettronica valido e controllare periodicamente ed entro la data di scadenza del presente Avviso la casella di posta elettronica.
- Il soggetto richiedente dovrà fornire tutte le informazioni richieste nel modello telematico di domanda.
- Tutte le comunicazioni inerenti all' istruttoria dell'istanza presentata, tra cui eventuali richieste di integrazione documentale avanzate dall'ufficio di piano, avverranno tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

7.2 Modalità a sportello (o eventualmente apertura nuovo Bando)
Compatibilmente con le risorse residue disponibili alla data di chiusura del procedimento della modalità telematica, secondo l'ordine delle quattro graduatorie e fino a concorrenza dello stanziamento complessivo delle risorse, è possibile **fino al 31 dicembre 2027** presentare nuove istanze con modalità "a sportello".
In modalità "a sportello", la domanda dovrà essere inoltrata dal cittadino interessato al Servizio Sociale del Comune di residenza che si occuperà dell'assesment e della trasmissione all'Ufficio di Piano dell'Ambito di Grumello del Monte.
L'Ufficio di Piano provvederà alla verifica dei requisiti e alla convocazione dell'Équipe di Valutazione Multidimensionale Multiprofessionale (VMM). Le valutazioni verranno pianificate successivamente alla scadenza del presente Avviso, in coordinamento con ASST Bergamo Est, secondo modalità e tempistiche condivise.

È riconosciuta all'Ambito, previa approvazione dell'Assemblea dei Sindaci, previa comunicazione a Regione Lombardia e verificata la correttezza da parte di ATS dell'Avviso emanato circa il rispetto dei criteri fissati dalla Deliberazione Regionale, la possibilità di una riapertura del bando mediante un nuovo Avviso Pubblico.

7.3 Priorità

- Nella definizione delle priorità di accesso saranno applicati i criteri e gli indirizzi previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento alla L. 328/2000, alla L.R. 25/2022 e al D.Lgs. 62/2024, come indicato per il Progetto di Vita dal Piano Operativo Regionale n. 10028 del 24/07/2026.
- Persone che non beneficiano di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti pubblici o privati o da Enti previdenziali.

8. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Dovranno essere obbligatoriamente allegati alla domanda:

- Copia della carta di identità del beneficiario e/o del richiedente (dei genitori, in caso di minore);
- Copia provvedimento tutore, curatore o amministratore di sostegno, in caso di protezione giuridica;
- Certificazione della condizione di non autosufficienza, in alternativa:
    - Indennità di accompagnamento di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni di cui alla L. 508/1988 oppure ai sensi dell'All.3 del DPCM n. 159/2013 e a cui è riconosciuta la rispettiva indennità;
    - riconoscimento dell'Art. 3 comma 3, della legge 104/1992.
    - certificazione secondo gli accertamenti ai sensi della valutazione di base del D.Lgs 62/2024.
- In caso di domanda per "Contributo per personale di assistenza regolarmente impiegato" (anche in presenza di caregiver familiare):
    - Copia del contratto di assunzione dell'assistente familiare;
    - Denuncia di rapporto lavoro domestico inviata all'INPS;
    - Ultima busta paga assistente familiare;
    - Ultimo trimestre pagato di contributi INPS;
    - Documenti d'identità assistente familiare con permesso/carta di soggiorno o domanda di rinnovo, se straniera.
- Per i richiedenti cittadini di Paesi Terzi, copia del permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno in corso di validità;
- Attestazione ISEE in corso di validità (per i valori ISEE si veda punto 3 "Requisiti" del presente Avviso).

9. STRUMENTI e INTERVENTI AMMISSIBILI

Gli interventi a favore delle persone non autosufficienti disabili e anziani assistite a domicilio si concretizzano nell'attuazione di due Misure:

- **Misura Sostegno**: consiste in contributi economici mensili finalizzati alla permanenza della persona al proprio domicilio e finalizzati a sostenere il nucleo familiare nel carico assistenziale;
- **Misura Servizi**: interventi integrativi di assistenza sociale diretta, di natura complementare e integrativa.

Così come da Piano Operativo regionale, i contributi della Misura Sostegno sono alternativi e non cumulabili (l'uno esclude l'altro).

La presentazione della domanda per la Misura "Sostegno" consente tuttavia al cittadino di esprimere il proprio interesse anche per gli interventi riconducibili alla Misura "Servizi". In sede di presentazione della domanda e nell'ambito della definizione del Progetto Individuale, il richiedente dovrà indicare la misura ritenuta prioritaria rispetto ai propri bisogni e alle proprie necessità, fermo restando l'interesse per entrambe le tipologie di intervento. L'accesso alla misura indicata come prioritaria avverrà secondo gli esiti della valutazione e della graduatoria, nonché in relazione alle risorse disponibili. A completamento della graduatoria relativa alla misura prioritaria, qualora risultassero ulteriori risorse disponibili, l'Ambito potrà procedere al riconoscimento anche dell'altra misura, compatibilmente con i requisiti, con gli interventi previsti dal progetto individuale e con le risorse disponibili. Il cittadino non dovrà pertanto presentare una successiva istanza, purché ne abbia espresso l'interesse nella domanda iniziale.

Di seguito, per ciascuna Misura, descrizione dettagliata degli interventi, delle risorse e dei beneficiari, da indicare nel Progetto Individuale.

MISURA SOSTEGNO DISABILI (gli interventi devono essere inseriti nel Progetto individuale)	**RISORSE**	**POSSIBILI BENEFICIARI**
MISURA SOSTEGNO DISABILITA' CONTRIBUTO CAREGIVER FAMILIARE: assistenza assicurata dal solo caregiver familiare	Erogazione contributo mensile dal valore massimo di 100,00 euro per 12 mensilità (contributo max 1.200,00 euro)	Persone con disabilità fino ai 70 anni
MISURA SOSTEGNO DISABILITA' CONTRIBUTO PERSONALE DI ASSISTENZA REGOLARMENTE IMPIEGATO: contributo riconosciuto in caso di personale di assistenza regolarmente impiegato (a seconda della tipologia del contratto attivo) anche in presenza di caregiver familiare	1. Per contratti da minimo 20 ore settimanali fino a 39 ore: erogazione di un buono mensile pari a € 150. 2. Per contratti da minimo 40 ore settimanali fino a 54 ore: erogazione di un buono mensile pari a € 300	Persone con disabilità fino ai 70 anni

MISURA SOSTEGNO ANZIANI (gli interventi devono essere inseriti nel Progetto individuale)	**RISORSE**	**POSSIBILI BENEFICIARI**
MISURA SOSTEGNO ANZIANI CONTRIBUTO CAREGIVER FAMILIARE: assistenza assicurata da solo caregiver familiare inserito nel Progetto Individuale	Erogazione contributo mensile dal valore massimo di 100,00 euro per 12 mensilità (contributo max 1.200,00 euro)	Persone anziane dai 70 anni
MISURA SOSTEGNO ANZIANI CONTRIBUTO PERSONALE DI ASSISTENZA REGOLARMENTE IMPIEGATO: contributo riconosciuto in caso di personale di assistenza regolarmente impiegato (a seconda della tipologia del contratto attivo) anche in presenza di caregiver familiare	1. Per contratti da minimo 20 ore settimanali fino a 39 ore: erogazione di un buono mensile pari a € 150. 2. Per contratti da minimo 40 ore settimanali fino a 54 ore: erogazione di un buono mensile pari a € 300	Persone anziane dai 70 anni

MISURA SERVIZI DISABILI (gli interventi devono essere inseriti nel Progetto individuale)	**RISORSE**	**POSSIBILI BENEFICIARI**

	Erogazione di contributo direttamente all'ente gestore scelto in fase di sottoscrizione del progetto.	
MISURA SERVIZI DISABILITA' INTERVENTI a carattere educativo	Un importo massimo di € 1.800.	Persone con disabilità fino ai 70 anni
MISURA SERVIZI DISABILITA' PERIODI DI RICOVERO/SOLLIEVO TEMPORANEO IN STRUTTURA RESIDENZIALE	Rimborso spesa a fronte di giustificativo (es. fattura) per un massimo di € 1200;	Persone con disabilità fino ai 70 anni
MISURA SERVIZI DISABILITA' SAD/SADH: servizio di assistenza domiciliare	Un importo massimo di € 1.800;	Persone con disabilità fino ai 70 anni

MISURA SERVIZI ANZIANI (gli interventi devono essere inseriti nel Progetto individuale)	**RISORSE** Erogazione di contributo direttamente all'ente gestore scelto in fase di sottoscrizione del progetto.	**POSSIBILI BENEFICIARI**
MISURA SERVIZI ANZIANI SAD/SADH: servizio di assistenza domiciliare	Un importo massimo di € 1.800;	Persone anziane dai 70 anni
MISURA SERVIZI ANZIANI ATTIVITA'SPERIMENTALI (sia individuali sia in gruppi di massimo 5 persone)	In coerenza con quanto previsto dalla D.G.R. Regione Lombardia n. XII/6320/2026 e dal Decreto n. 10028 del 24/07/2026, l'Assemblea dei Sindaci potrà definire, in relazione alle risorse complessivamente disponibili, alla tipologia, alla durata dell'intervento e agli esiti della valutazione multidimensionale, la quantificazione delle risorse da destinare a ciascun beneficiario nell'ambito del progetto individuale. Le attività potranno riguardare interventi e progettualità di carattere ludico-ricreativo e creativo, finalizzati alla socializzazione, alla partecipazione e alla generazione di legami, nonché iniziative territoriali orientate alla promozione dell'inclusione, dell'autonomia e dello sviluppo di comunità, anche attraverso il coinvolgimento della rete sociale, delle realtà associative e delle risorse presenti sul territorio. La quantificazione delle risorse sarà pertanto definita in relazione alle caratteristiche del progetto individuale, nel rispetto delle risorse assegnate all'Ambito e dei criteri e delle modalità stabiliti dalla normativa regionale vigente.	Persone anziane dai 70 anni
MISURA SERVIZI ANZIANI PERIODI DI RICOVERO/SOLLIEVO TEMPORANEO IN STRUTTURA RESIDENZIALE	Rimborso spesa a fronte di giustificativo (es. fattura) per un massimo di € 1200;	Persone anziane dai 70 anni

I beneficiari della Misura Servizi sociali dovranno individuare l'Ente erogatore, dall'apposito Albo che è costituito presso l'Ambito territoriale di Grumello del Monte.

Precisazioni
In caso di frequenza presso Unità di offerta semi-residenziale sociosanitaria (a titolo esemplificativo: CDD, CDI e altri servizi assimilabili) e/o sociale (a titolo esemplificativo: SFA, STD e altri servizi similari, anche di carattere sperimentale), è facoltà dell'Ambito riservarsi la possibilità di rideterminare l'entità della risorsa economica erogata a seguito di valutazione VMM (decisione motivata ed inserita nel Progetto personalizzato), all'effettiva articolazione oraria della frequenza e alla conseguente disponibilità di tempo residuo per gli interventi previsti dal progetto individuale:

- per frequenza al di sopra delle 18 ore l'importo erogato sarà di euro **600,00**;
- per frequenza al di sotto delle 18 ore sarà di euro **1.200,00**.

Art. 10. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

10 .1 Valutazione di ammissibilità

L'ufficio di piano dell'Ambito di Grumello del Monte provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, finalizzata a verificare la correttezza della modalità di presentazione della domanda e la completezza documentale della stessa, nonché la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei soggetti richiedenti con l'ausilio di controlli automatizzati incrociando banche dati in possesso della pubblica amministrazione.
Per tutte le istanze sarà verificata la conformità dell'ISEE, con particolare attenzione alla conformità anagrafica ovvero alla corrispondenza tra le persone dichiarate nell'ISEE e quelle presenti sullo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della DSU. Dal momento che l'attestazione ISEE determina la soglia di accesso al contributo, l'Ufficio di piano, ente deputato all'erogazione delle risorse regionali, non accetterà attestazioni ISEE difformi prive di adeguato giustificativo ai sensi della normativa sull'ISEE e procederà alla non ammissione della domanda.
Il responsabile dell'istruttoria si riserva la facoltà di richiedere ai soggetti richiedenti, tramite posta elettronica, i chiarimenti e le integrazioni che si rendessero necessari, fissando i termini per la risposta, che comunque non potranno essere superiori a cinque giorni solari dalla data della richiesta di integrazione. Qualora l'eventuale integrazione documentale richiesta non pervenga entro il termine dato, la domanda non sarà ammessa.

10.2 Valutazione preliminare e graduatoria provvisoria

L'Ufficio di Piano procederà alla valutazione delle domande e alla redazione della graduatoria provvisoria, in ordine decrescente rispetto al punteggio attribuito sulla base dei seguenti criteri:

Variabili	**Criteri di valutazione**	**Punti attribuibili**
Condizione economica del richiedente	15 - (ISEE dichiarato/tetto massimo ISEE ammissibile) * 15	15 punti massimo
Condizioni del caregiver	Caregiver convivente che si occupa di più di una persona non autosufficiente/disabile	7 punti
	Caregiver convivente con la sola persona non autosufficiente/disabile	6 punti
	Caregiver convivente con la persona non autosufficiente/disabile e altri familiari	3 punti
	Caregiver convivente con la persona non autosufficiente/disabile e assistente familiare	2 punti
	Caregiver non convivente e persona disabile/non autosufficiente con assistente familiare a tempo pieno	5 punti
	Caregiver non convivente che si occupa della persona disabile/non autosufficiente con supporti domiciliari	4 punti

	Caregiver non convivente che si occupa della persona disabile/non autosufficiente senza supporti domiciliari	1 punti
Priorità	Nella definizione delle priorità di accesso saranno applicati i criteri e gli indirizzi previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento alla L. 328/2000, alla L.R. 25/2022 e al D.Lgs. 62/2024, come indicato per il Progetto di Vita dal Piano Operativo Regionale n. 10028 del 24/07/2026.	10 punti
	Persone che non beneficiano di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti pubblici o privati o da Enti previdenziali	10 punti
Totale		Massimo 32 punti

Le condizioni del caregiver sono alternative e non sommabili.

Verranno predisposte quattro graduatorie, in base alle Misure previste:
- Misura Sostegno Disabili;
- Misura Sostegno Anziani;
- Misura Servizi Disabili;
- Misura Servizi Anziani.

A parità di punteggio precede in graduatoria la persona con il punteggio maggiore di carico assistenziale del caregiver, in caso di ulteriore parità entreranno nella graduatoria provvisoria entrambe le situazioni e la priorità verrà definita dal punteggio delle schede ADL e IADL.

10.3 Assessment
L'Assessment rappresenta la fase iniziale del percorso di valutazione, ed eventuale presa in carico, della persona non autosufficiente, anziana o con disabilità.
Attraverso la raccolta strutturata di dati relativi alle condizioni di salute, al livello di autonomia, alla situazione familiare e sociale, alle caratteristiche dell'ambiente di vita e agli eventuali interventi già in essere, l'Assessment consente una prima identificazione della richiesta, delle aspettative della persona, dei bisogni, delle risorse disponibili e degli elementi di complessità che richiedono approfondimento. Questa attività è avviata e conclusa secondo le modalità definite dal Piano Operativo dell'Ambito, in attuazione del Decreto n. 10028 del 24/07/2026.
È svolta dal Servizio Sociale del comune di residenza, che provvederà:
- alla somministrazione delle scale di valutazione ADL e IADL;
- alla compilazione della scheda di valutazione sociale;
- alla compilazione della scheda di progetto;
- il flusso di valutazione per ogni possibile beneficiario.

Tale processo è finalizzato a raccogliere le informazioni essenziali utili a orientare il successivo processo di valutazione multidimensionale.

10.4 Valutazione multidisciplinare
La valutazione multidimensionale multiprofessionale (VMM), successiva alla fase di Assessment, è effettuata in modalità integrata ai sensi della DGR XI/6760/2022 e smi, attraverso la collaborazione tra l'ASST e i Servizi Sociali territoriali dell'Ambito e/o del Comune di riferimento, sulla base di specifici protocolli operativi condivisi.
La VMM costituisce uno strumento essenziale per la conoscenza globale della persona e per l'individuazione dei sostegni necessari, ricomponendo in un quadro unitario e coordinato gli

interventi di varia natura. Essa è finalizzata alla definizione di un progetto personalizzato che valorizzi la persona nella sua globalità, le capacità, le aspirazioni, le preferenze e le risorse, garantendo il più elevato livello possibile di autonomia, inclusione sociale e qualità della vita, in coerenza con i principi introdotti dal D.Lgs. 62/2024.
La valutazione è multiprofessionale, collegiale e integrata e viene effettuata attraverso l'utilizzo di strumenti standardizzati e validati dalla comunità scientifica, al fine di definire il setting appropriato, i supporti e gli interventi maggiormente rispondenti ai bisogni e agli obiettivi della persona.

Nell'ambito della valutazione multidimensionale vengono rilevati e analizzati:
- le preferenze, i desideri e le aspettative della persona;
- i bisogni sanitari, sociosanitari, sociali, educativi e assistenziali della persona;
- le condizioni di funzionamento e delle eventuali limitazioni nelle attività e nella partecipazione;
- le caratteristiche socioeconomiche, familiari, relazionali e ambientali;
- le risorse personali, familiari e di comunità disponibili;
- la presenza e l'efficacia delle reti di supporto formali e informali;
- i fattori ambientali che possono costituire facilitatori o barriere al raggiungimento degli obiettivi;
- i sostegni necessari per favorire il benessere, l'autodeterminazione e l'inclusione sociale.

Questa attività è avviata e conclusa secondo le modalità definite dal Piano Operativo dell'Ambito, in attuazione del Decreto n. 10028 del 24/07/2026.
Per l'annualità 2026-2027, essendo una fase transitoria, l'Ufficio di Piano valuterà in équipe multidimensionale multiprofessionale (VMM) tutte le nuove istanze, così da poter successivamente definire delle prassi operative, in coerenza con le varie programmazioni regionali e con eventuali successive integrazioni.
L'esito della valutazione multidimensionale confluisce nella predisposizione del Progetto Individuale che, in coerenza con quanto previsto dal D.Lgs. 62/2024 e dall'articolo 14 della Legge 328/2000, rappresenta lo strumento unitario di programmazione dei sostegni e degli interventi necessari.

10.4 Redazione del Progetto individuale/PAI/Progetto di Vita

L'elaborazione del Progetto Individuale è orientata dalla valutazione multidimensionale multiprofessionale (VMM), secondo i principi di appropriatezza, di continuità assistenziale, di proattività della presa in carico.
Si articola nei diversi ambiti e dimensioni di vita, cui fanno riferimento i macro-bisogni e aspettative della persona e della sua famiglia:
- salute: interventi sanitari, sociosanitari e sociali;
- istruzione/formazione;
- occupazione e inserimento lavorativo;
- mobilità;
- casa;
- socialità (interazioni/relazioni interpersonali, vita sociale, civile e di comunità);
- altro.

Esso è un quadro unitario e integrato entro la quale si collocano tutti gli interventi che si attivano per la persona con la definizione delle risorse complessivamente necessarie (Budget di Progetto) per ricomporre gli interventi e promuovere la presa in carico globale.
All'interno del Progetto Individuale sarà individuato il Case-manager, ovvero il responsabile dell'attuazione del progetto, specificandone compiti e funzioni anche in relazione ad eventuali altre figure di riferimento e/o interventi e servizi di cui l'interessato fruisce.
Il Progetto individuale contiene:
1. l'esito della valutazione sociale e/o multidimensionale della persona, con l'esplicitazione degli elementi che identificano la condizione di disabilità e non autosufficienza;
2. la descrizione dei fondamentali obiettivi realizzabili e/o raggiungibili e/o percorribili in termini di aspettative e qualità della vita della persona e del suo nucleo familiare;

3. la declinazione degli interventi e/o servizi da attivare o già in atto per ogni dimensione di vita della persona (Salute: interventi sanitari, sociosanitari e sociali, Istruzione/Formazione, Lavoro, Mobilità, Casa, Socialità, vita sociale, civile e di comunità, altro);
4. la descrizione delle attività svolte dal caregiver familiare e/o dal personale di assistenza regolarmente impiegato nelle aree/domini, della loro presenza nell'arco della giornata, etc.;
5. la descrizione degli interventi sostenuti tramite l'assistenza indiretta (Misura Sostegno);
6. la descrizione degli interventi da sostenere tramite l'assistenza diretta (Misura Servizi);
7. individuazione del case-manager;
8. calendarizzazione dei monitoraggi periodici (almeno semestrale).

Il PI, essendo funzionale alla presa in carico, dev'essere sottoscritto da:
- un rappresentante del Comune/Ambito;
- dalla persona famiglia - o da chi eventualmente ne garantisce la protezione giuridica;
- dal responsabile dell'attuazione progetto (case manager);
- da un rappresentante della ASST.

Inoltre, nel PI devono essere evidenziate, in una logica di Budget di Progetto complessivo e nell'ottica della complementarità, tutte le risorse messe a disposizione:
- forme integrative per la risposta al bisogno, misure economiche di carattere assistenziale già erogate da Enti pubblici o privati, assistenza diretta alla persona, prestazioni tutelari e complementari/integrative (ad esempio i contributi INPS, contributi comunali, assegno di inclusione, …);
- prestazioni domiciliari: a titolo esemplificativo il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) e le prestazioni assicurate dall'Assistenza Domiciliare Integrata (Cure Domiciliari), …
- periodo di sollievo;
- risorse personali;
- risorse messe a disposizione della famiglia;
- altro.

Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa dal servizio sociale del comune di residenza tramite posta certificata all'Ufficio di Piano di Grumello del Monte (comune.bolgare@cert.legalmail.it), almeno 1 settimana antecedente alla convocazione della equipe di valutazione multidimensionale multiprofessionale (VMM).

10 .5 Ammissione ai sostegni e graduatorie
Fase 1: Graduatorie modalità on line
L'Ufficio di piano, dopo aver effettuato in sede di valutazione multidisciplinare la validazione dei progetti individuali, la definizione delle risorse e dell'appropriatezza degli interventi redige le quattro graduatorie delle domande ammesse al finanziamento, con l'indicazione del tipo di Misura riconosciuta e del target. Le Misure saranno assegnate ai beneficiari fino all'esaurimento dei fondi disponibili secondo l'ordine delle graduatorie.
L'Ufficio di piano procede successivamente con provvedimento formale all'approvazione delle graduatorie definitive, nonché alla pubblicazione e alla comunicazione dell'esito dell'istanza ai beneficiari. L'elenco dei beneficiari sarà comunicato al Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito e pubblicato in forma anonimizzata sul sito istituzionale dell'Ambito.
I servizi sociali comunali procederanno alla sottoscrizione del progetto personalizzato con il beneficiario/richiedente. I progetti sottoscritti dovranno poi essere tramessi all'Ufficio di piano, che provvederà alla sottoscrizione congiunta con il referente ASST.

Fase 2: Graduatorie modalità a sportello
Qualora, dopo l'approvazione delle graduatorie della modalità on line, si verificassero residui di risorse, le stesse potranno essere utilizzate per le domande "a sportello".

L'Ufficio di piano, dopo aver effettuato in sede di valutazione multidisciplinare (VMM) la validazione dei progetti individuali, la definizione delle risorse e dell'appropriatezza degli interventi considererà la domanda ammessa al finanziamento, inserendola in una delle quattro graduatorie sulla base del tipo di Misura e del target. Anche in questa fase, le Misure saranno assegnate ai beneficiari fino all'esaurimento dei fondi disponibili secondo l'ordine delle graduatorie.
L'Ufficio di piano procederà con il provvedimento formale all'approvazione della domanda, nonché alla pubblicazione e alla comunicazione dell'esito dell'istanza ai beneficiari. L'elenco dei beneficiari sarà comunicato al Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito e pubblicato in forma anonimizzata sul sito istituzionale dell'Ambito.
I servizi sociali comunali procederanno alla sottoscrizione del progetto personalizzato con il beneficiario/richiedente. I progetti sottoscritti dovranno poi essere tramessi all'Ufficio di piano, che provvederà alla sottoscrizione congiunta con il referente ASST.

Precisazioni

- in caso di esaurimento delle risorse disponibili, verranno costituite quattro liste di attesa per le domande considerate ammissibili ma non finanziabili.
- In caso di una domanda ammessa e parzialmente finanziata, causa esaurimento delle risorse assegnate, gli importi della Misura assegnata potranno essere rideterminati nella misura delle risorse residue disponibili;
- In caso di necessità, è riconosciuta all'Ambito, previa approvazione dell'Assemblea dei Sindaci, previa comunicazione a Regione Lombardia e verificata la correttezza da parte di ATS dell'Avviso emanato circa il rispetto dei criteri fissati dalla Deliberazione Regionale, la possibilità di una riapertura del bando mediante un nuovo Avviso Pubblico.

10. DECORRENZA E DURATA

Le prestazioni a favore dei **nuovi beneficiari** decorrono dal **1° gennaio 2027 e saranno garantite sino al 31 dicembre 2027**, compatibilmente con le risorse disponibili.
Il beneficiario decade dal diritto alla continuità della Misura per le seguenti cause:

- perdita dei requisiti di accesso;
- variazioni significative delle condizioni della persona (personali, sociali, sanitarie), che rendano necessaria una nuova valutazione del bisogno;
- accoglienza definitiva in struttura residenziale;
- decesso;
- sottoscrizione di dichiarazioni false e/o inattendibili risultate dai controlli effettuati;
- qualsiasi altro motivo che faccia venir meno il diritto alla fruizione della Misura;
- diversa disposizione della normativa regionale.

11. EROGAZIONI STRUMENTI DI MISURA

L'Ufficio di Piano provvederà ad effettuare la liquidazione al beneficiario, secondo la seguente articolazione di massima:

- Entro 31 luglio 2027;
- Entro 31 gennaio 2028.

La liquidazione avverrà esclusivamente tramite bonifico su corrente bancario o postale, intestato o cointestato al beneficiario.

12. CONTROLLI

L'ufficio di piano, in collaborazione con il Comune di residenza, è tenuto a sottoporre ai controlli previsti per legge le pratiche ammesse al contributo, avvalendosi anche dell'ausilio della Guardia di Finanza. Qualora siano rilevate irregolarità non sanabili nelle dichiarazioni rese, l'ufficio di piano procederà ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 a dichiarare la decadenza del soggetto dal

contributo indebitamente ottenuto, provvedendo al recupero della somma erogata e all'adozione dell'ordinanza di ingiunzione per la violazione dell'articolo 316 ter c.p.
Inoltre, come previsto dalla DGR XII/6320/2026, è compito degli Ambiti Territoriali effettuare un controllo su un campione non inferiore al 5%, dei beneficiari presi in carico nell'anno di riferimento, tale controllo verrà effettuato in applicazione del "regolamento comunale sui controlli delle autocertificazioni" del Comune di Palazzolo sull'Oglio ed approvato con delibera della Giunta Comunale n.39, in data 11 aprile 2001, esecutiva per decorrenza dei termini di legge.

TRATTAMENTO DEI DATI
Ai sensi del D.Lgs n.196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679, i dati acquisti in esecuzione del presente avviso vengono utilizzati per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati. Secondo normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e di tutela della riservatezza e dei diritti delle persone.
Il titolare del trattamento dei dati è il comune di Bolgare, ente capofila dell'Ambito di Grumello del Monte e dei comuni di residenza interessati. Il trattamento dei dati sarà effettuato in forma aggregata e con modalità informatizzata.
L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.
L'informativa completa, redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo:
https://www.comune.bolgare.bg.it/informativa-privacy