

## CURRICULUM PROFESSIONALE

di

Immacolata Gravallese

nata a Avellino il 10 giugno 1971

residente a Bergamo

tel. ufficio 035 387.821

e-mail [segretario.generale@provincia.bergamo.it](mailto:segretario.generale@provincia.bergamo.it)

Iscritta all'Albo dei Segretari comunali e provinciali - Albo Nazionale – Fascia professionale “A” (idonea alla titolarità di sedi di comuni con popolazione superiore a 250.000 abitanti, di comuni capoluogo di provincia nonché di città metropolitane e province).

Abilitata all'esercizio della professione di Avvocato.

Iscritta nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance (D.P.R. 9/5/2016 n.105) istituito presso il Dipartimento della Funzione pubblica.

Già iscritta nell'Albo dei idonei alla nomina di direttore delle Aziende sanitarie Pubbliche approvato dalla Giunta Regionale della Lombardia con deliberazione n. 8/3773 del 5 dicembre 2006.

## Formazione

- Laurea in Giurisprudenza, conseguita il 29 novembre 1995, con voti 102/110 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi " Federico II" di Napoli;
- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguita nell'anno 2000 presso la Corte di Appello di Napoli;
- Corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario Generale (per sedi con popolazione superiore ai 10.000 abitanti), svolto con profitto, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Roma (giugno/dicembre 2001);
- Corso di perfezionamento in Disegni organizzativi gestione e sviluppo delle risorse umane negli enti locali, svolto con profitto presso il Dipartimento di Scienze giuridiche della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Bergamo (a.a. 2003/04);
- Corso di specializzazione per l'idoneità a ricoprire sedi di Comuni capoluogo di provincia e Provincie, svolto con profitto, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Roma (giugno/dicembre 2006);
- Corso di Perfezionamento Universitario "Academy dei Segretari Comunali" svolto con profitto presso l'Università Luigi Bocconi di Milano - SDA School of Management (organizzato in collaborazione con la Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Locale) – dicembre 2010/novembre 2011;
- Corso di aggiornamento "Il governo del territorio in trasformazione", (ottobre/dicembre 2016) – Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica – Università degli Studi di Bologna;

## Esperienze professionali

- Attività forense

1995/1999 – Svolgimento di pratica legale presso studio Legale Avv. Minicucci con patrocinio innanzi al Tribunale di Sant'Angelo dei Lombardi (AV).

- Segretario Comunale

1999/2001 – Segretario dei Comuni di Piazzatorre, Piazzolo e Mezzoldo (Bergamo);

2001/2003 – Segretario dei Comuni di Carona, Foppolo e Olmo al Brembo (Bergamo);

2003/2007 -- Segretario generale del Comune di Mozzo e del Comune di Capriate San Gervasio (Bergamo), con funzioni di direttore generale;

da marzo 2007 – reggenza della sede di segreteria del Comune di Albino (Bergamo) in attesa di perfezionamento della convenzione con Capriate San Gervasio;

2007/2014 – Segretario generale e Direttore Generale dei Comuni di Albino (classe 1/b) e Capriate San Gervasio (Bergamo);

2014/2016 – Segretario generale della sede di segreteria dei Comuni di Osio Sopra, Boltiere e Brignano Gera d'Adda (Bergamo), classe 2<sup>^</sup>;

2016/2018 – Segretario generale del Comune di **Treviglio** (Bergamo), classe 1/b;

da aprile 2018 – Segretario generale e Direttore generale della Provincia di Bergamo, classe 1/a;

## **Progetti sviluppati ed attività svolte:**

Presso i comuni di classe IV ho assunto funzioni gestionali, con responsabilità diretta dei settori tecnici (edilizia, urbanistica e lavori pubblici) e dei servizi finanziari.

Presso il Comune di Mozzo ho coordinato il Gruppo di lavoro per la redazione del Piano di Governo del Territorio, primo P.G.T. ad essere adottato in provincia di Bergamo; ed avviato l'attuazione della pianificazione di secondo livello.

Per il Comune di Capriate San Gervasio ho curato i rapporti con l'UNESCO in relazione al sito Patrimonio dell'Umanità Crespi d'Adda del quale, in collaborazione con il Politecnico di Milano, ho coordinato le attività propedeutiche alla redazione del Piano di gestione del sito in funzione della valorizzazione e miglior fruizione.

Ho coordinato il Gruppo di lavoro per la redazione del PGT del Comune di Albino procedimento nell'ambito del quale ho anche assunto funzioni di autorità competente per la valutazione ambientale strategica.

Ad Albino ho ricoperto l'incarico di Direttore Generale, con presidio diretto delle funzioni di Programmazione, Pianificazione operativa, controllo interno, sviluppo di sistemi di I.C.T, strategie e gestione dei processi di esternalizzazione, controllo delle società partecipate, gestione delle contrattazioni sindacali e delle politiche di incentivazione del personale.

Ho seguito le procedure per la costituzione del PLIS "PIAZZO" nel Comune di Albino.

Ho gestito procedure di Accordo di Programma di rilevanza regionale per la riqualifica di aree industriali dismesse.

Ho curato la riforma del Piano Esecutivo di Gestione elaborando la metodologia di controllo di gestione e di misurazione della performance.

A seguito dell'elezione amministrative del 2009 sono stata confermata nell'incarico di Segretario e di Direttore Generale. Ho quindi curato la riorganizzazione dell'attività dell'Ente in relazione al nuovo programma di mandato.

Ho quindi curato l'avvio del processo per la costituzione dell'ATEM, in qualità di ente capo-fila, per la gestione della gara d'ambito relativa all'affidamento del servizio di distribuzione del gas metano.

Ho altresì seguito la prima fase per la valutazione delle reti.

Del pari ho coordinato l'attività di riorganizzazione delle partecipazioni detenute dal Comune di Albino in società a capitale pubblico, con particolare riguardo a quella nei confronti della quale il Comune esercitava funzioni di indirizzo e coordinamento, mediante operazioni di cessione di rami d'azienda.

Ha dedicato attenzione all'attività di comunicazione e rendicontazione del sociale attraverso la cura della redazione del Bilancio di fine mandato.

Nel Comune di Capriate San Gervasio, nell'ambito del progetto di attivazione della contabilità sociale, ho coordinato il gruppo di lavoro per la redazione della prima Carta dei servizi.

Ho svolto attività di consulenza a supporto della Società a totale capitale pubblico, costituita per la gestione delle risorse del Piano di Zona del distretto socio-sanitario della Valle Seriana, nonché attività di consulenza in ambito giuridico amministrativo a favore della Azienda Speciale Consortile dell'Isola Bergamasca, azienda costituita per la gestione del Piano di zona L.328/2000.

Intensa anche l'attività notarile con la cura della redazione ed il rogito di numerosi atti quali Convenzioni urbanistiche, acquisti e cessioni di aree, trasformazione di diritto di superficie in diritto di proprietà.

Presso il Comune di Treviglio ho garantito la gestione dell'ente durante la fase commissariale ed a seguito dell'insediamento del Sindaco ho curato la fase di avvio dell'attività amministrativa e di programmazione del mandato, portando a compimento, durante i due anni di permanenza nella sede, l'attuazione di un intervento di riqualificazione urbana attraverso lo strumento della società di trasformazione urbana.

Particolare attenzione ho sempre costantemente dedicato in tutti gli enti presso i quali ho operato gli aspetti legati all'organizzazione, alla formazione del personale, ai temi dell'urbanistica e dello sviluppo del territorio ed alla programmazione finanziaria.

Ho svolto costantemente attività di consulenza legale a supporto dei dirigenti dell'Ente e degli organi di governo.

Ho sempre partecipato con attività consultive e propositive ai lavori della Giunta, del Consiglio e della Conferenza dei capigruppo.

Ho sviluppato competenze nel lavoro in equipe, nell'analisi ed approfondimento di tematiche di carattere giuridico-amministrativo nell'ambito delle Autonomie Locali e della Pubblica Amministrazione, nella soluzione di problemi complessi che richiedono l'integrazione di diverse professionalità.

### **Attività di ricerca**

- Co-autore, per i tipi della Editrice Nocchioli, di una monografia di commento alla riforma dei servizi pubblici locali: "*Lineamenti della disciplina dei servizi pubblici locali*", in Nuova Rassegna n.3-4/2003 (fascicolo monografico); **pubblicazione citata in "Consiglio di Stato", n.3/2003 Roma, 2003;**

- Collaborazione con la rivista di diritto amministrativo "LA NUOVA RASSEGNA DI LEGISLAZIONE, DOTTRINA E GIURISPRUDENZA", della Editrice Nocchioli di Firenze, per la quale sono stati pubblicati i seguenti articoli:

*"Il ruolo crescente acquisito dagli enti territoriali nelle politiche comunitarie"* in Nuova Rassegna n.12/2003

*"Accesso agli atti dei consiglieri comunali fra tutela e abuso del diritto"* in Nuova Rassegna n.16/2003

*"Globalizzazione e diritto. Il diritto morbido"* in Nuova Rassegna n.22/2003

*"Potenzialità e limiti dello sviluppo locale: teorie e esperienze"* in Nuova Rassegna n.1/2004;

*"La realizzazione di un'opera pubblica attraverso più appalti: limiti e possibilità"* in Nuova Rassegna n.15/2005;

*“Agevolazioni I.C.I. : applicabilità dell’art.6 del D.L. n.163/2005 ai processi tributari in corso”*  
in Nuova Rassegna n.17/2005;

*“La natura giuridica degli statuti e dei regolamenti dei consorzi tra enti locali”* in Nuova Rassegna n.3/2006;

*“Una proposta: attribuire ai segretari Comunali il patrocinio dell’Ente nei giudizi dinanzi all’autorità amministrativa di primo grado “*, in Nuova Rassegna n° 22 del dicembre 2006;

*Progettare e realizzare una scuola mediante locazione finanziaria: l’esperienza della Città di Albino*; in Nuova rassegna n° 2 anno 2012;

*Patto di Stabilità 2007 (profili di illegittimità della gestione irrispettosa del patto – Possibile incostituzionalità dell’automatismo fiscale conseguente al mancato rispetto)*, in Nuova Rassegna n° 9 del 1 maggio 2007 pag. 925;

*La forma dei contratti individuali di lavoro nella proroga dei rapporti di lavoro a tempo determinato*, in Nuova Rassegna n° 3 del 1 febbraio 2007, pag. 281;

*Le aziende consortili per la gestione dei servizi pubblici locali: impatto delle misure di soppressione dei consorzi e prospettive di riorganizzazione*, in Nuova Rassegna n° 22 del 16 novembre 2011 pag. 2303;

*Valutazione ambientale strategica di piani e programmi nel contesto comunale tra compiti di indirizzo politico e attività gestionale*, in Nuova rassegna di legislazione, dottrina e giurisprudenza – 2011;

- Collaborazione con la rivista di diritto amministrativo “PRIME NOTE”, della Editrice Prime Note di Livorno, per la quale sono stati pubblicati i seguenti articoli:

*“Commento al Decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze del 03/02/2004” in Prime Note, n.4/2004;*

*“Commento al Decreto del Ministero dell'Istruzione e dell'Università del 31/03/2004” in Prime Note, n.6/2004;*

- Collaborazione con la casa editrice Caparrini – Grafiche Gaspari di Marciano di Romagna per l' “AGENDA DEI COMUNI - GUIDA NORMATIVA” 2007/2008/2009/2010 per la quale ha curato la voce “Il Segretario comunale”.

Collaborazione con la casa editrice Caparrini – Grafiche Gaspari di Marciano di Romagna per l' “AGENDA DEI COMUNI - GUIDA NORMATIVA 2008 e 2009 – LA LEGISLAZIONE REGIONALE DELLA LOMBARDIA”.

- Collaborazione con la rivista telematica di diritto amministrativo “LEXITALIA”, per la quale sono stati pubblicati i seguenti articoli:

*La riforma della dirigenza pubblica con particolare riguardo alla dirigenza locale: riflessioni a margine della legge delega 124/2015, in LexItalia.it n°9/2015;*

- Collaborazione con la rivista di diritto degli enti locali “AZIENDITALIA”, per la quale sono stati pubblicati i seguenti articoli:

*“Riforma della dirigenza pubblica – Dirigenza locale: riflessioni a margine della legge delega, in Azienditalia – Il personale, n.11/2015; - pubblicazione citata in Delpino -Del Giudice, “Manuale di Diritto Amministrativo”, Napoli, 2017;*

*“Riforma della dirigenza pubblica – Segretario generale, direttore generale e dirigente apicale, in Azienditalia – Il personale, n.12/2015;*

*“La dirigenza locale tra Legge di stabilità e Riforma Madia”, in Azienditalia – Il personale, n.3/2016;*



## **Relazioni e comunicazioni a convegni, corsi e seminari**

Formatore per i corsi rivolti ad amministratori locali e dipendenti delle pubbliche amministrazioni, tra i quali:

- Corso di formazione per “aspiranti amministratori comunali” organizzato dalla UNSCP di Bergamo (relazione per gli aspetti relativi alle opere pubbliche), febbraio-aprile 2004;
- Corso di formazione per il personale comunale in materia di tributi comunali organizzato presso il Comune di Civate al Piano (Bergamo), marzo-aprile 2004.
- Relazione al Convegno "Cartografia, topografia e catasto" organizzato dal Comune di Albino, Agenzia del Territorio, Collegio dei Geometri della Provincia di Bergamo, 10 ottobre 2008;
- Relatore al seminario “L'applicazione negli enti locali delle nuove disposizioni del decreto legislativo 25 maggio 2016 n.97, in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione”, promosso dal Comune di Monsummano Terme (PT), 16 giugno 2017;
- Relatore al seminario “Il nuovo codice disciplinare sulla base delle novità contenute nei decreti legislativi n. 74 e 75/2017”, promosso da ANCI Lombardia in collaborazione con U.P.I., Bergamo, 7 novembre 2017;

## **Incarichi presso altri Enti**

- Assessore e consigliere del Comune di Villamaina (AV) dal 1990 al 1995;
- Già componente del Nucleo di valutazione del Comune di Marcallo con Casone (Milano);
- Dal 2003 funzioni di reggenza della sede di segreteria del Comune di Olmo al Brembo (Bergamo).

Bergamo, lì 20/04/2018

dr.ssa Immacolata Gravallese